



به نام خدا



موضوع: بانک اطلاعاتی حمل و نقل شرکت فن آوری نوین
نیرو

استاد: هاشم کامکار زحمتکش
کلاس: یکشنبه
ساعت: 9:55_7:30

تهیه کنندگان: بهاره حسین زاده و فائزه جمالی



فهرست:

معرفی شرکت
حوزه فعالیت ها
بانک اطلاعاتی
حمل و نقل

پیمانکار *EPC بین المللی چند جانبه خصوصی متمرکز بر زمینه های انرژی



* پروژه EPC که در واقع مخفف کلمات Engineering Procurement Construction به پروژه هایی اطلاق می شود که در آن تمام فعالیتها از طراحی پروژه گرفته تا خرید تمامی اقلام مورد نیاز، نصب، اجرا، پیش راه اندازی و راه اندازی آن به طور کامل به عهده پیمانکار بوده و به طور خلاصه پیمانکار پس از عقد قرارداد و طی زمان معین شده، پروژه را باید به صورت کامل به کارفرما تحویل دهد. در این بین کارفرما با تسهیل کار خود و محول کردن انجام تمام کارها به پیمانکار عملاً نقش مدیریتی و نظارتی پروژه را ایفا می نماید.

حوزه فعالیت ها



- هیدرومکانیک
- نیروگاه های آبی کوچک
- سازه فلزی ساختمانی، صنعتی و پل های فلزی
- اجرای شبکه های توزیع و خطوط انتقال آب
- ایستگاه پمپاژ
- تصفیه خانه

فرم درخواست خرید:



فرم درخواست خرید بر اساس بخش طراحی و نقشه کشی توسط بخش بازرگانی تهیه میشود و به انبار داری کارخانه ارسال میشود. پس از بررسی انبار کارخانه کسری های موجود توسط انبار داری مشخص میشود و فرم اصلاحی به بخش بازرگانی ارسال میشود. واحد بازرگانی دستور خرید را صادر میکند و پرداخت صورت میگیرد.

نکته: در صورتی که هزینه خرید بیشتر از 50000000 میلیون تومان باشد، پیش از خرید باید استعلام صورت گیرد. یعنی از حداقل 3 فروشنده تحقیق میشود و نتیجه قیمت ها به مدیر عامل ارسال میشود. پس از بررسی توسط مدیر عامل، دستور خرید از فروشنده خاص مشخص میشود که با توجه به شرایط ذکر شده خرید صورت بگیرد. یک نسخه از این درخواست خرید به واحد کیفی در کارخانه ارجاع میشود تا هنگام بررسی مواد اشتباهی صورت نگیرد. باید توجه داشت که نقشه اصلی توسط کافرما ارسال میشود و بخش طراحی تنها نقشه را به قسمت های کوچکتر تبدیل کرده و محاسبه مقدار مواد برای هر پروژه را محاسبه میکنند. در برخی شرایط فرم رسید موقت به این منظور استفاده میشود:

1_ ازمایش مواد دریافتی از فروشنده توسط آزمایشگاه ها بررسی میشود و البته امکان حمل مواد وجود ندارد و در اکثر مواقع بازررس در محل حاضر شده و پ از تایید نهایی رسید نهایی داده میشود. در غیر این صورت با توجه به شرایط مکتوب در فرم خرید مواد مرجوع میشود.

2 برخی از مواد مثل استیل خاصیت جذب شونده گی یا غیر جذب شونده گی دارند .

شرکت فناوری نوین نیرو

فرم درخواست خرید کالا

ردیف	کد کالا	شرح کالا	واحد اندازه گیری	مقدار	جنس	توضیحات
1	023	استیل ★	کیلوگرم ، ورق، مفتول	20	فلز استیل	ورق استیل 1متر در 2 متر استیل نگیر
2	098	میلگرد، نبشی	تن، متر	30_2	فلز آهن	_____
3						
انبار داری						درخواست کننده
کنترل کیفیت						تایید کننده
مدیر عامل						تصویب کننده

فرم درخواست خرید کالا

فرم درخواست★ خرید اصلاح شده توسط بازرگانی و ارجاع به بخش بازرگانی





حمل و تحویل مواد خام خریداری شده برای کارخانه

مواد خام خریداری شده بر اساس درخواست خرید از بیرون از شرکت وارد کارخانه میشود که شامل: آهن آلات، ورق، الکترون، پروفیل. .. که توی شرح میاد توسط انبار دار بررسی میشه و وارد کارخانه میشود و پیش از تخلیه توسط انبار دار بررسی میشه. داخل کارخانه تخلیه و کرایه حمل پرداخت میشود. باری که توسط انبار تحویل گرفته شده است داخل انبار میماند تا زمانی که توسط کنترل کیفیت بررسی شود که با نقشه ای که توسط قسمت طراحی آماده شده است تایید شود و رسید انبار صادر میگردد و در صورت مغایرت با مسائلی مثلاً (اندازه، جنس، وزن کیلویی ..) با واحد بازرگانی هماهنگ میشود و بار به فروشنده برگشت داده میشود. در صورت تایید رسید موقت صادر میشود و راننده مجوز خروج میگیرد. یک نسخه به بازرگانی فرستاده میشود و یک نسخه پیوست لیست خرید میگردد.

رسید انبار



رسید انبار

شماره :

تاریخ : / / ۱۳

نام / قسمت / شرکت تحویل دهنده :

ردیف	شماره رسید موقت	کد مرکز هزینه	شرح کالا	واحد	تعداد	توضیحات
تأیید انبار :						

توزیع نسخ : ۱- انبار ۲- خرید / پشتیبانی ۲- مالی و اداری

100

صفحه

شرکت نوین نیرو (سهامی خاص)

21_1

تاریخ گزارش

گزارش مرور حسابها

1299_1 از شماره

9/8/96

معین 094116 حمل ونقل

تاریخ سند	شماره سند	شماره عطف	بستانکار	شماره پیگیری	تاریخ پیگیری	تعداد	عنوان ارز	مبلغ
	شرح						ارز	
					1/3/96	123	543	000/048/7 00000
صورت هزینه تنخواه (هزینه حمل وزن بارنامه 632883 آقای رحیمی باربری کیهان فولاد مبارکه (آقای میثم سید رضایی)								



ساخت محصول

قطعات با نظارت مستقیم مدیر کارخانه و واحد کیفیت کم کم ساخته میشود و شکل میگیرد. با استفاده از موادی مثل آهن، پروفیل، سیم و... قسمت های مختلفی را طی میکند. از برش کاری، مونتاژ اولیه، تمیز کاری، مونتاژ نهایی، تمیز کاری مجدد و پس از جوشکاری، توسط واحد نظارتی و کیفیت تایید شده به واحد سند پلاست میرود. پس از رنگ هایی تایید از بازرس گرفته میشود قطعات در محل ترابری یا جمع آوری محصول جمع میشود. نامه قطعه آماده حمل به مدیر پروژه حاضر در سایت داده میشود و مدیر پروژه وضعیت آمادگی دریافت پروژه، وضعیت مالی و پرداخت صورتحساب را انجام میدهد. در صورت خوش حسابی کار فرما و وصول مطالبات دستور ارسال صادر میشود. فرم سفارش حمل را از مدیریت پروژه به کارخانه ارسال میشود. واحد کارخانه سفارش حمل را دریافت میکند. نظر بازرس را جویا میشود و در صورت موافقت محصول هر محصول دارای همراه یک دفترچه که را برای سایت میفرستند. که که **packing list** یا **final book** اصطلاح گفته میشود.

دربدارنده کلیه مدارک و مستندات فنی یک محصول، مکانیزم یا دستگاه می باشد شامل: کلیه استانداردها، تست های لازم جهت اخذ دستورالعمل تولید، زمان بندی و OPC، تهیه BOM استانداردها،





Paging list

نام و آدرس کامل شرکت ارسال کننده

نام، آدرس، تلفن و فکس شرکت دریافت کننده (کارفرما)

نام و آدرس فردی که پس از رسیدن کالا به مقصد باید مطلع شود

[illegible]

★ در لیست های تحویل کالا، نام باربری ارسال محصول به مقصد مشابه است، اما در دریافت مواد متفاوت میباشد.. و یکی از راه های تشخیص سریع اطلاعات میباشد.
بخش انبار و طراحی نباید از قیمت کالا آگاه باشند



ساعت ورود و خروج در کارخانه بسیار مهم است و در صورتی که راننده زود تر از زمان مقرر به مقصد برسد، امکان ورود به کارخانه و تخلیه بار را ندارد و تا زمان مشخص، داخل خوابگاه بیرون از کارخانه منتظر میماند اما اکثر اوقات در اطلاعات ثبت نمیشود.

زمانی که از تتخواه نام برده میشود، مقیاس هزینه ها کم است مثل میانگین 40 میلیون تومان که شامل خرید خورده مواد مثل رنگ میشود و یا خرید سوخت، هزینه آب و برق و ... و در صورت بالا بودن هزینه ها این مبلغ از واحد بازرگانی پرداخت میشود.



پس از تحویل بار و دریافت رسید توسط مدیر کارخانه دستور ساخت صادر میشود و برش کاری، جوشکاری، رنگ و.. آغاز میشود. این کار بر اساس نقشه هایی که از دفتر مرکزی ارسال میگردد باید ساخته شوند و هر کدام تبدیل به قطعه میگردند که به آن محصول میگویند. در طی مدت تولید محصول، شرح وضعیت روزانه توسط مدیریت کارخانه برای مدیر عامل ارسال میگردد



گزارش روزانه پروژه						
کارفرما:			مشاور: 2			
ردیف	شرح کالا	منابع مورد استفاده	تاریخ	خط تولید	نام سرپرست	پرسنل
1	برش فلز ..	فلز، دستگاه برش، سنگ برش	12/5/96	برشکاری	آقای عیوبی	آقای آقای ... آقای ...
2						



بارگیری محصول و خروج از کارخانه

واحد ترابری با توجه به اندازه، نوع محصول و مسافتی که باید طی کند با باربری درمیان میگذارد و ماشینی که قابلیت حمل داشته باشد فرستاده میشود. بارنامه صادر میشود که شامل اطلاعات رسمی و قانونی ست که دارای تمبر، سریال، اسم راننده، مبلغ کرایه نقد، بیمه بار و .. با توجه ارزش بار به درخواست مشتری بیمه نامه صادر میشود و پس از حضور ماشین در کارخانه بخش ترابری مطلع میشود. واحد ترابری قطعه مورد نظر را با هماهنگی انبار تحویل میگیرد و با توجه به موقعیت مکانی لی فتراک و یا چرثقیل مورد نیاز را در محل حاضر میکند. تریلی داخل کارخانه به صورت خالی باسکول میشود و بار توسط دستگاه و گروه ترابری داخل ماشین حمل میشود. در تمام این مدت کارشناس کنترل کیفیت و بازرس مقیم شاهد عملیات هستند تا قطعه آسیب نبیند. پس از بارگیری دوباره روی باسکول وزن پر را میزنند و اختلاف باسکول پر و باسکول خالی توسط کارشناس کیفیت داخل برگه های خروج کالا ثبت و باسکول ثبت میشود که امضاء تهیه کننده، تحویل گیرنده (راننده)، تایید کننده (مدیر کارخانه) امضاء کارشناس کنترل کیفی و ناظر مالی. یک نسخه از بارنامه را نگه میدارند به عنوان نسخه فرستنده. و نسخه اول و دوم به راننده تحویل میشود. هر محصول ساخته شده دارای گارانتی میباشد. به همین دلیل فرم تحویل کالا موقتی صورت میگیرد تا پایان زمان گارانتی رسید تحویل کالا قطعی گردد.

فرم درخواست حمل و نقل



مشخصات صاحب کالا:

	* نام خانوادگی:		* نام:
	* موبایل:		* شرکت:
	فاکس:		* تلفن:
	فایل:		ایمیل:

فایلی انتخاب نشده است

مشخصات کالا:

	* زمان تقریبی بارگیری:		* حجم / تناژ:
	* مقصد بارگیری:		* مبدا بارگیری:
			* نرخ مورد نظر:

چاپ فرم

جدید

ارسال فرم

بارنامه



گواهی تصدی حمل

FORWARDER'S CERTIFICATE OF TRANSPORT

DESTINATION: مقصد:		VIA: از طریق:		ORGIN: مبدا:	
CONSIGNEE'S NAME AND ADDRESS: گیرنده:			SHIPPER'S NAME AND ADDRESS: فرستنده:		
TEL: تلفن:			TEL: تلفن:		
CODE NO: کد اشتراک:			CODE NO: کد اشتراک:		
FEE(IPR) نرخ (کیلو)	CHARGABLE WT. (KGS) وزن قابل پرداخت (کیلو)	GROSS WT. (KGS) وزن (کیلو)	DISM.CM ابعاد	CONTENTS AS STATED SHIPPER محتویات بنا به اظهارات فرستنده	PACKAGE بسته بندی
					NO تعداد
LINE HAUL کرایه حمل:		CARGO INSURANCE پوشش بیمه ای کالا (باربری)			
PICK UP جمع آوری:		NOT COVERED BY US ☐ به عهده صاحب کالا می باشد.			
DELIVER توزیع:		COVERED BY US ☐ به عهده شرکت می باشد.			
PACKING بسته بندی:		فرستنده صحت مندرجات فوق را تایید می نماید.			
TAX مالیات ارزش افزوده:		SHIPPER CERTIFIES THAT THE PARTICULAR ON THE FACE HEREOF ARE CORRECT			
STAMP هزینه تمپر:		SHIPPER'S NAME & SIGNATURE: نام و امضاء فرستنده:			
OTHERS سایر:		TIME: ساعت:			
DISCOUNT تخفیف:		DATE: تاریخ:			
TOTAL جمع:		نوع تسویه:			
ISSUER'S NAME & SIGNATURE: نام و امضاء صادرکننده:			CONSIGNEE'S NAME & SIGNATURE: نام و امضاء گیرنده:		
TIME: ساعت:			TIME: ساعت:		
DATE: تاریخ:			DATE: تاریخ:		

Designed by Tehranvita technical office

فرم برگه خروج



حواله خروج از انبار						
شماره :			نام طرف حساب:			
تاریخ :			توسط انبار تکمیل گردد			
توسط حسابدار تکمیل گردد						
ردیف	کد کالا	نام کالا	تعداد کارتن	تعداد واحد	نرخ	مبلغ
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						
۹						
۱۰						
کالای فوق صحیح و سالم و به طور کامل تحویل داده شد.						
نام تحویل گیرنده: ★		نام تحویل دهنده (انبار): ★		نام تایید کننده (مدیریت): ★		
امضاء		امضاء		امضاء		

سقفید: مشتری

سبز: حسابداری

زرد: انبار



نصب و راه اندازی اتاق کنترل سد بافت



زمانی که بار به سایت رسید توسط گروه متخصص تخلیه میشود و در محلی به نام کارگاه که توسط شرکت پیمانکار ساخته شده است نصب میشود که توسط تیم متخصص شامل بالارو، جوشکار آب، قواص ها و .. راه اندازی و آزمایش میشود. در این زمان گروه شرکت پیمانکار علاوه بر گذراندن گارانتی محصول، وظیفه آموزش کارکنان شرکت کارفرما را نیز عهده دار هستند. پیمانکار پس از گذراندن دوره تضمین شده و رفع کامل نواقص (ذکر شده در صورت جلسه تحویل موقت) با تایید هیئت تحویل کالا، درخواست تحویل قطعی پروژه را بصورت مکتوب تسلیم کارفرما مینماید. مانند دفعه قبل فرم تحویل قطعی محصول تهیه، تنظیم میشود.



صورتحساب تحويل موقت



المجلة الدولية لدراسات حقوق الإنسان - العدد ٧

صور تجلسه تحويل موقت

معدل الجبراه :	تقديره و تاريخ الترخيص :	تاريخ الترخيص :
----------------	--------------------------	-----------------

[illegible]

با حضور اعضاء كميته گان زیر در محل يروژه تشكيل ويس از بازديد اعضاء كميته يوز ارزكستهای سري و تانيد دستگاه نظارت بر انجام كليه عمليات اجرايي اهم ارز سري و تاسري طبق نقشه و مشخصات انفي. صومسي. خصوصي و دستر. العملهاي صادره در حد پيش ارز 97 عمليات موهوج بيمان وقابل بهره يرداري بودن يروژه مراتب بشرح زیر مورد توافق قرار گرفته.

❑ **نواقص در پروژه مشاهده شد و پروژه رسماً به تعایضه دستگاه بهره بردار تحویل گردید.**

□ نواقص به شرح فهرست پیوست که درجدد کمتر از 3٪ اکتفا کار بوده مشاهده و مقرر گردید طرف 15 روز از این تاریخ نواقص مذکور توسط پیمانکار رفع و پس از بازدید مجدد ناظرین سرپوله در سبب تمایز شده دستگاه بهره بردار گواهی رفع نقص صادر گردد.

بدیهی است تاریخ صدور و رقم نقصی بعنوان تاریخ تحویل محالست و شروع دوره تضمین مورد محاسبه نخواهد بود.

فرم الف-3 (5-77 سازمان هواپیمایی کشوری)

فهرست اقلام باقیمانده و توالی‌های پروژ به شرح پشت برگه صورتجلسه کمیسیون تحویل موقت رقم شماره 2 - کارهای باقیمانده (در حد 3) و توالی‌های مشاهده شده شرح زیر بوده که طی همین صورتجلسه یک نسخه از آن به آقای نماینده شرکت پیمانکار پروژه تحویل تا حداکثر ظرف مدت 15 روز از این تاریخ نسبت به تکمیل کارهای باقیمانده و رقم توالی‌های مذکور اقدام نماید.

تفصيل العمل كالمرفق بـ	بـموجب العمل كالمرفق بـ

• **ملاحظات العلماء المسيحيين لتحويل موقفهم:**

- | | | |
|-----------------------------|---------------------------|---------------------------|
| مقدم | نظریه فقهی امام خمینی | نقد و تحسینات آگاهی |
| پایه‌نامه دستگاه اداری-حاکم | 2- پایه‌نامه دستگاه نظارت | 3- پایه‌نامه دستگاه نظارت |

جدیدہ تعلقات: ■ 5- نیا بندہ، تھوڑی:

- | | |
|-----|-------------|
| قسم | أقسام الخلف |
| قسم | قسم |

***بما تنظیم این مورد مجله خدمات موضوعی و معانی و فهرست جهت است و استیضاح (الرم 4) تحویل نمایند
 دستگاه بهره‌بردار اداره آموزش و پرورش آقای [کد ملی نامه شماره] سوخت
 معرفی شده است (گرماء) یعنی است که حفظ و حرارت تولید می‌کند و از آن سوخت تحویل گرفته می‌شود و به دستگاه
 برده می‌شود و از آن سوخت استفاده می‌کند.

11

© 2007 Pearson Education, Inc. All rights reserved. Printed in the United States of America. This book is published by Pearson Education, Inc., 501 Boylston Street, Boston, MA 02116.

صورتحساب رسید قطعی



در اجرای ماده 41 شرایط عمومی بیمان ، در مورخ از عملیات اجرایی قرار داد مذکور هیاتی متشکل از امضاء کنندگان ذیل به منظور تحویل قطعی در محل پروژه تشکیل و پس از بازدید از عملیات انجام شده و کنترل آن همچنین بررسی اسناد و مدارک دستور کارها ، صورتحسابات و شیت های آزمایشگاهی ، نواقص به شرح ذیل در پروژه مشاهده و مقرر گردید بیمانکار ظرف مدت نسبت به رفع نواقص اقدام نماید
انتظار نظر اعضاء هیات تحویل در خصوص نواقص:

نام و امضاء هیات باز دید:

صورتحساب تحویل قطعی

موضوع بیمان: ---	مبلغ قرار داد: ---
مبلغ اولیه بیمان: ---	مدت اولیه قرار داد: --- مدت
تمدید قرار داد: ---	
نام پیمانکار: ---	مبلغ افزایش قرار داد: ---
دوره تضمین: ---	
شماره مجوز: ---	شماره نامه افزایش: ---
شماره قرار داد: ---	شماره نامه ماده 48: --- تاریخ ابلاغ:

تاریخ قرار داد: ---	مبلغ آخرین صورت وضعیت: ---
شماره و تاریخ تحویل موفق (با تقابلی): ---	شماره و تاریخ تحویل موفق (رفع نقص): ---

گزارش مدیریتی



- * کیفیت مواد خام خریداری شده
- * لیست موجودی انبار و مواد خریداری شده
- * نحوه پرداخت هزینه و مبلغ به تامین کنندگان مواد
- * رضایت تامین کننده از نحوه و زمان پرداخت، توسط مشتری
- * چه مقدار کالا و چه کالاهایی وارد انبار میشوند
- * چه شرکت ها و موسساتی تامین کننده مواد هستند
- * مقدار ضایعات در هر دوره زمانی مشخص
- * فرم سفارش حمل، اطلاعات خریدار و فروشنده، مقصد بارگیری و محل تخلیه کالا
- * تخمین زمان تقریبی بارگیری کالا، حجم کالا و اندازه کالا تا مشخص شود چه ماشینی مناسب حمل بار است .
- * خرید توسط چه کسی صورت میگیرد
- * پرداخت به چه صورتی انجام میگیرد
- * رضایت تامین کننده مواد از نحوه پرداخت توسط مشتری
- * مشخصات شرکت بارگیری، تاریخ و مشخصات راننده
- * مبدا بارگیری و مقصد تخلیه بارگیری
- * مشخص شدن فرستنده کالا
- * فروشنده و گیرنده (مشتریان) از چه شرکت های حمل و نقل استفاده میکنند
- * رضایت راننده از نحوه پرداخت کرایه حمل توسط شرکت حمل و نقل توسط خریدار
- * صدور فاکتور چه زمانی صورت میگیرد
- * مشخص شدن وزن اصلی محصول و بسته بندی کالا، مقدار خالص و ناخالص محصول



- *ساعت ورود و خروج ماشین حمل بار به داخل کارخانه
- *مدت زمان توقف ماشین در داخل کارخانه
- *بار توسط چه کسانی و با چه دستگاهی تخلیه شده است
- *میزان خرابی و یا صدمه دیدن کارکنان بخش ترابری هنگام تخلیه
- *چه کسی کالا را تحویل گرفته است
- *زمان رسیدن ماشین حمل بار به مقصد
- *حضور راننده ها و غیبت
- *حضور و غیاب کارکنان
- *عملکرد هر بخش و کارگران
- رضایت کارکنان از محیط کار، استاندارد بودن شرایط
- *اسیب های جسمی کارکنان هنگام کار
- *مواد مصرف شده در یک دوره زمانی برای ساخت محصول
- *مشخص شدن دلیل توقف هر دستگاه در حین زمان تولید
- *محتویات داخل بسته بندی توسط فرستنده مشخص میشود
- *چه کسی بیمه کالا را انجام میدهد
- *کرایه حمل و نرخ ارز و مبلغ مشخص است
- *چه مقدار مالیات برای کالا محاسبه شده است
- *نوع تسویه به چه صورت است
- *نام محصول، کد محصول، وزن و ..
- *بررسی شرایط پرداخت کارفرما و ارسال محصول یا توقف ارسال
- *تایید کننده و تحویل گیرنده و تامین کننده چه کسی است؟
- *کالا سالم تحویل داده شده است؟
- *محصول چه مدت و با چه شرایطی گارانتی میشود
- *نوع پیمان و شماره قرارداد



*مدت اولیه قرار داد

*مبلغ اولیه قرارداد

*چه مقدار به مبلغ قرارداد افزوده شده است؟

*چه مدت قرارداد تمدید شده است

*تاریخ ابلاغ

*مشاهده نواقص محصول و خدمت

مدت زمان حضور در سایت

*شماره و تاریخ تحویل موقت یا نواقص

*شماره و تاریخ تحویل قطعی پس از اصلاح نواقص

*چه کسانی امضا کننده و تایید کننده تحویل قطعی هستند

*صورتحساب های مالی و شیت آزمایشگاهی

*لیست نواقص ذکر میشود

*رضایت کارفرما از محصول

*عملکرد کارفرما در پرداخت

از همراهی و دقت شما سپاسگزاریم

